

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Відділ освіти, молоді та спорту Тальнівської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

03.02.2021 р. № 7

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	<b>0600000</b>	Відділ освіти, молоді та спорту Тальнівської міської ради			41326277
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0610000</b>	Відділ освіти, молоді та спорту Тальнівської міської ради			41326277
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0611130</b>	<b>1130</b>	<b>0990</b>	Методичне забезпечення діяльності закладів освіти	23504000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –454104 гривень , у тому числі загального фонду – 454104 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України; Бюджетний кодекс України від 08.07.2010р. № 2456-VII;

Закон України “ Про освіту” від 23.05.1991 № 1060-XII;

Закон України “ Про загальне середню освіту” від 13.05.1999 № 651-XIV;

Наказ МОН України “Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ” від 26.09.2005 №557;

Постанова КМУ “ Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку” від 22.11.2004 № 1591;

Рішення Тальнівської міської ради від 21.12.2020р.№ 2/8-12 " Про затвердження Програми" Інформатизація та комп'ютеризація освіти Тальнівської міської територіальної громади на 2021- 2025роки".

Рішення сесії міської ради “ Про бюджет Тальнівської міської територіальної громади на 2021 рік” від 21.12.2020р. №2/8-26;

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

1	Науково - методичне забезпечення системи дошкільної, загальної середньої освіти та позашкільної освіти, організація науково - методичної роботи, підвищення кваліфікації, професійного рівня педагогічних працівників закладів і розвиток їхньої творчої ініціативи
---	---

## 7. Мета бюджетної програми

Забезпечення належної методичної роботи закладами освіти

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечити належну методичну роботу в установах освіти

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечити належну методичну роботу в установах освіти	453 104	0	453 104
2	Фінансування видатків з інформатизації та комп'ютеризації	1 000	0	1 000
Усього		<b>454 104</b>	<b>0</b>	<b>454 104</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Інформатизація та комп'ютеризація освіти Тальнівської міської територіальної громади на 2021 - 2025 роки	1 000	0	1 000
Усього		<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	кількість закладів	од.	штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	середньорічне число штатних одиниць адмінперсоналу, за умовами оплати віднесених до педагогічного персоналу	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	Обсяг видатків	грн.		453104,00	0,00	453104,00
	Видатки на заправку та ремонт картриджа	грн.		1000,00	0,00	1000,00
<b>2</b>	<b>продукту</b>					

1	2	3	4	5	6	7
	Кі-сть проведених семінарів, нарад, показових зборів	од.	план роботи	20,00	0,00	20,00
	Кі-сть заправок картриджа	од.		7,00	0,00	7,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	вартість виготовлення одного примірника навчально-методичної літератури	грн.		100,00	0,00	100,00
	Витрати на одну заправку картриджа	грн.		143,00	0,00	143,00
<b>4</b>	<b>якості</b>					
	забезпеченість установ освіти навчально-методичною літературою	відс.		100,00	0,00	100,00

Начальник відділу

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління

  
(підпис)

Раїса КАРМАН

(ініціали/ініціал, прізвище)

  
(підпис)

Наталія ЗАХАРЧУК

(ініціали/ініціал, прізвище)

